

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Уфимский филиал Финуниверситета

(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора



(подпись)

И.Р. Батталова

«25» 03 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 «Русский язык и культура речи»

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Разработчики:

Иванова О.Ф., к.и.н., преподаватель ВКК Уфимского филиала Финуниверситета

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общегуманитарных дисциплин

Протокол от «27» 02 2025 г. № 7

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



(подпись)

О.С. Афанасьева
(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является вариативной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее - ОК):

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на	особенности социального и культурного контекста, культура речи, правила речевого этикета; нормы современного русского литературного языка (орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные); правила оформления документов и построения устных сообщений; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

	знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; обнаруживать и устранять ошибки и недочёты на всех уровнях структуры языка; извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста; осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения их нормативности, уместности, языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей; структура текста, смысловая и композиционная целостность текста, функционально-смысловые типы текстов
--	--	---

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объём образовательной программы дисциплины	46
Объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
лабораторные работы	*
контрольные работы	*
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	*
самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	*

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. «Общие сведения о языке и культуре речи»		6	
Тема 1.1. «Язык как средство общения и форма существования национальной культуры»	Содержание учебного материала 1. Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи» 2. Язык как система. Основные уровни и единицы языка 3. Понятие культуры речи. Речевой этикет	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
Тема 1.2. «Языковая норма как центральная категория культуры речи»	Содержание учебного материала 1. Понятие литературно-языковой нормы, ее динамика и вариативность 2. Виды языковых норм	4	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие № 1 «Словари русского языка».	2	
	2. Практическое занятие № 2 «Решение тестовых заданий по разделу 1 «Общие сведения о языке и культуре речи»».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение роли словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка. Выявление основных типов словарей	3	
Раздел 2. «Система норм современного русского литературного языка»		6	
Тема 2.1. «Фонетические нормы современного русского литературного языка»	Содержание учебного материала 1. Предмет и задачи фонетики 2. Гласные и согласные звуки и их классификация. Понятие фонемы 3. Графика. Классификация букв. Соотношение звуков и букв 4. Орфоэпия как учение о правилах произношения	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие № 3 «Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Типичные орфоэпические ошибки» 2. Практическое занятие № 4 «Решение тестовых заданий по теме 2.1 «Фонетические нормы современного русского литературного языка»».	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Анализ орфоэпических ошибок. Работа с орфоэпическими словарями	2	
Тема 2.2. «Лексико-фразеологические нормы современного русского литературного языка»	Содержание учебного материала 1. Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова. Многозначность слова 2. Изобразительно-выразительные возможности лексики 3. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи. 4. Классификация лексики русского языка 5. Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов.	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие № 5 «Лексические нормы. Основные виды лексических ошибок»	2	
	2. Практическое занятие № 6 «Анализ ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи. Анализ синтаксических ошибок»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ лексических ошибок. Работа со словарями паронимов	3	
Тема 2.3. «Грамматические нормы современного русского литературного языка»	Содержание учебного материала 1. Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях 2. Классификация частей речи 3. Морфологические нормы употребления частей речи русского языка 4. Понятие о синтаксисе. Характеристика синтаксических единиц 5. Основные синтаксические нормы	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие № 7 «Решение тестовых заданий по теме 2.3 «Грамматические нормы современного русского литературного языка»»	2	
	2. Практическое занятие № 8 «Составление и оформление документов служебного и личного характера»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение словообразовательных, орфографических и пунктуационных норм. Работа со словообразовательными словарями	2	
Раздел 3. «Текст как речевое произведение. Функциональная стилистика»		6	

Тема 3.1. «Характеристика текста как основной единицы речи»	Содержание учебного материала 1. Определение понятия текст и его общая характеристика. Структура текста 2. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение)	3	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
Тема 3.2. «Функциональные стили русского литературного языка»	Содержание учебного материала Характеристика функциональных стилей русского языка: сфера их применения, стилевые черты, жанры, используемые языковые средства	3	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие № 9 «Обязательная контрольная работа по всему курсу»	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		*	
Всего:		46	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ОП СПО):

Кабинет «Истории», оснащенный оборудованием:

Специализированная мебель:

Доска 2 – х элементная – 1 шт.

Стол 1 тумб. с ящиком – 1 шт.

Стол ученический – 17 шт.

Стул – 34 шт.

Стул преподавателя – 2 шт.

Шкаф – 1 шт.

Технические средства обучения:

Интерактивная панель BM Stark Baikal Light Pro 2.0.

Помещение для самостоятельной работы (читальный зал), оснащенное оборудованием:

Специализированная мебель:

Стол ученический – 14 шт.

Стул – 28 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 5 шт.

Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security

Лицензионное программное обеспечение AstraLinux и Open Office.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде образовательной организации есть печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Голубева А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/513165>

2. Кузнецова Н.В. Русский язык и культура речи: учебник (среднее профессиональное образование) / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 368 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1776329>.

3. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/513281>

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229452>

2. Современный русский язык: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/516280>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, умений, осваиваемых в рамках дисциплины: уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; обнаруживать и устранять ошибки и недочёты на всех уровнях структуры языка;	Характеристики демонстрируемых умений, которые могут быть проверены: грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; использует языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; обнаруживает и устраняет ошибки и недочёты на всех уровнях структуры языка;	Текущий контроль в форме опроса, выполнения упражнений, контрольных и тестовых работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования

извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста; осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения их нормативности, уместности, языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения; знать: особенности социального и культурного контекста, культуру речи, правила речевого этикета; нормы современного русского литературного языка (орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные); правила оформления документов и построения устных сообщений; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию	извлекает необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; использует основные приемы информационной переработки устного и письменного текста; осуществляет речевой самоконтроль, оценивает устные и письменные высказывания с точки зрения их нормативности, уместности, языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; соблюдает нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения. Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены: владеет особенностями социального и культурного контекста, культурой речи, правилами речевого этикета; демонстрирует знания норм современного русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических, пунктуационных); владеет правилами оформления документов и построения устных сообщений; правилами построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания	
--	---	--

предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей; структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста, функционально-смысловые типы текстов	основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; демонстрирует знания особенностей произношения; владеет правилами чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует знания функциональных стилей современного русского языка, взаимодействия функциональных стилей; структуры текста, смысловой и композиционной целостности текста, функционально-смысловых типов текстов	
---	--	--